

# 2022年版 らくらく青色申告 農業版 セットアップガイド

ご利用の前に、必ずお読み下さい。

[製品シリアル No]  
(ライセンスキー)

ダウンロード購入時は  
支払完了メールに記載

# 目次

動作環境・ご注意 .....	3
■ 動作環境 .....	3
■ セットアップを始める前に .....	3
体験版から製品版へ .....	4
■ 体験版から製品版への移行について.....	4
■ 移行手順 .....	4
セットアップ方法 .....	5
基本的な使用方法 .....	11
■ 起動方法 1 (Windows 共通) .....	11
■ 起動方法 2 (Windows 11 / 10 / 7 / Vista / XP) ...	11
■ 初回の操作 .....	12
■ 製品版・体験版の選択 .....	12
■ シリアル No の登録 .....	13
■ 消費税申告の選択 .....	13
■ ユーザ情報の登録 .....	14
操作説明書 .....	15
■ 操作説明書について .....	15
■ 表示方法 .....	15

<u>パソコン間のデータ移行 .....</u>	<u>17</u>
■ データの移行について .....	17
■ 古いパソコン（移行元）での手順.....	17
■ 新しいパソコン（移行先）での手順.....	18
<u>サポート .....</u>	<u>19</u>
■ サポート内容 .....	19
■ お問い合わせ方法 .....	19
■ 会社情報 .....	19

## 動作環境・ご注意

### ■ 動作環境

パソコン メーカーサポートを受けられる Windows PC  
※タブレットは動作保証外

OS Windows 11 / 10 / 8.1 / 8 / 7 /  
Vista (SP2) / XP (SP3)  
※Windows 10 から 11 へのように、  
アップグレード(上書インストール)した  
場合は動作保証外

ディスプレイ 解像度 1024x768 以上 必須

光学ドライブ CD ドライブ必須 ※ダウンロード版では不要

ハードディスク 2GB 以上の空き容量

メインメモリ 上記 OS がサポートするメモリ容量

日本語入力 Microsoft 社製 IME 推奨

その他 Excel 入出力機能は、  
Microsoft Excel 2000～2021 / 365 に対応  
※64 ビット版や Excel Mobile には非対応

### ■ セットアップを始める前に

- 管理者権限のあるユーザでセットアップしてください。
- 実行中の、すべてのアプリケーションを終了してください。
- ウイルス対策ソフトは、一時的に終了してください。

# 体験版から製品版へ

## ■ 体験版から製品版への移行について

- 体験版をお使いの場合、入力したデータを保持したまま、製品版へ移行することができます。
- ソフト本体は、再度セットアップする必要はありません。

## ■ 移行手順

- (1) 「2022 年版 らくらく青色申告 農業版」を起動します。
- (2) メニューの右上にある「ユーザ情報」をクリックします。
- (3) ユーザ情報画面の上部にある「製品版に移行」ボタンをクリックします。
- (4) シリアル No を入力して登録します。  
※シリアル No は、本書の表紙に貼付されています。
- (5) ユーザ情報画面を閉じます。

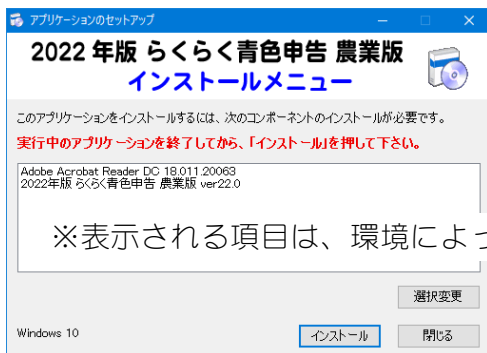
### **メモ** 「製品版に移行」がクリックできない場合

「製品版に移行」ボタンが薄い色で表示され、クリックできない状態の場合は、すでに製品版になっています。

メインメニューに「体験版」と表示されていないことを確認してください。

# セットアップ方法

- (1) セットアップ用 CD を、CD ドライブに挿入してください。  
次のような画面が表示されることを確認します。



## メモ 自動で何も表示されない場合


- (1) 「PC」または「コンピューター」、「マイコンピュータ」を開きます。(Windowsによって表記が異なります。)
- (2) CD ドライブを右クリックし、「開く」をクリックします。
- (3) 「Install」または「Install.exe」という名前のファイルをダブルクリックします。

## メモ セットアップでお困りのときは

右のQRコードをスマホ等で読み込むことで、状況に応じた解決方法を確認できます。


(インターネットに接続して表示します。)



 **メモ** 画面の右上または右下に、  
次のようなメッセージが表示された場合

- 表示されたメッセージをクリックしてください。



 **メモ** 次のような選択肢が表示された場合

- 「Install.exe の実行」をクリックしてください。



📄 **メモ** 画面が暗転してメッセージが表示された場合

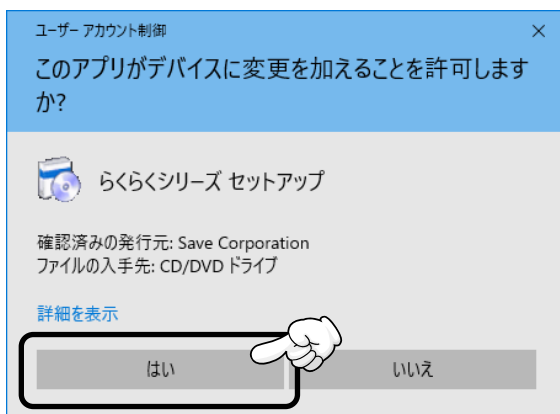
## ■ Windows Vista の場合

- 「続行」をクリックしてください。



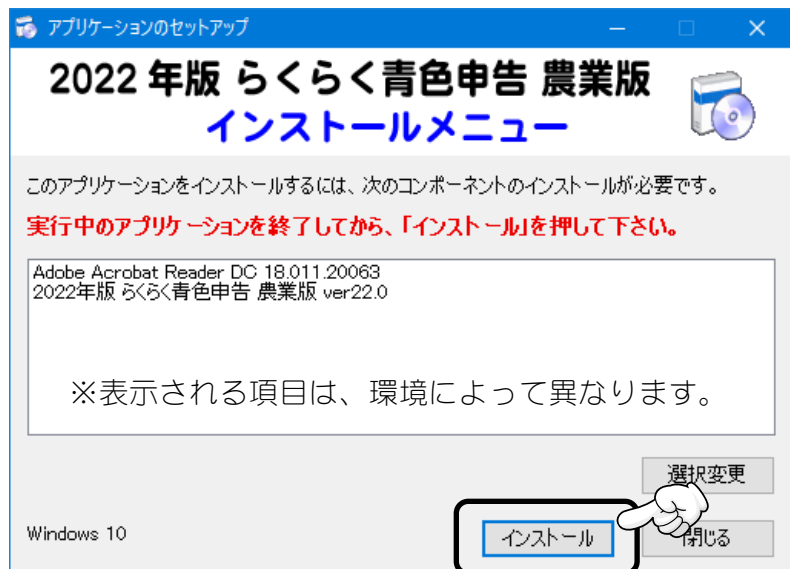
## ■ Windows 11 / 10 / 8.1 / 8 / 7 の場合

- 「はい」をクリックしてください。

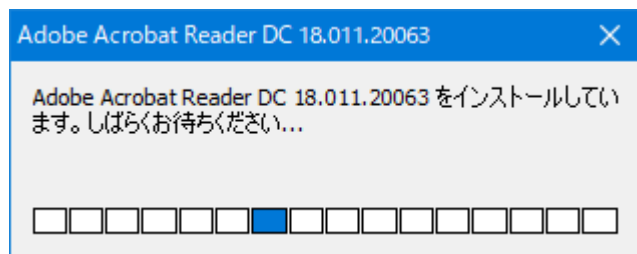




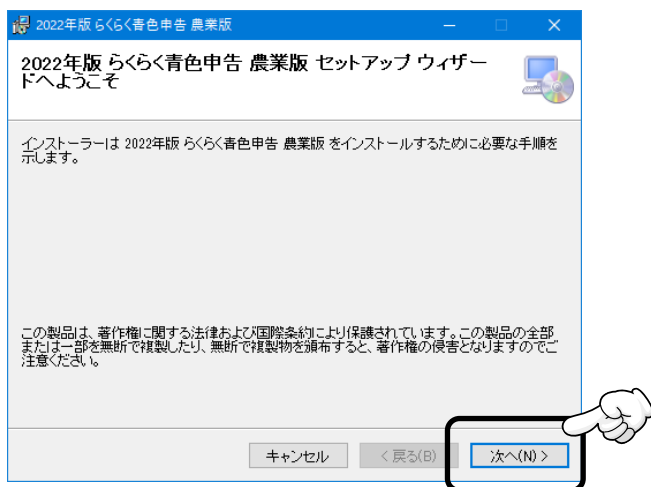
(2) 「インストール」をクリックします。



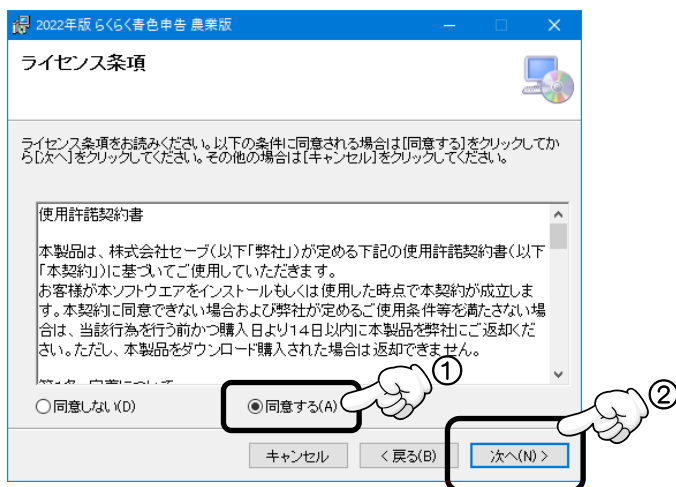
(3) 以下のような画面が表示され、メニューに表示されたプログラムのインストールが始まります。



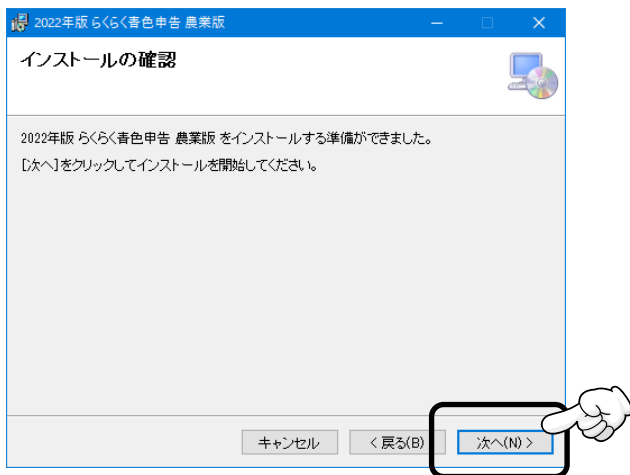
- (4) 「2022 年版 らくらく青色申告 農業版」のセットアップ画面が表示されたら、「次へ」をクリックします。



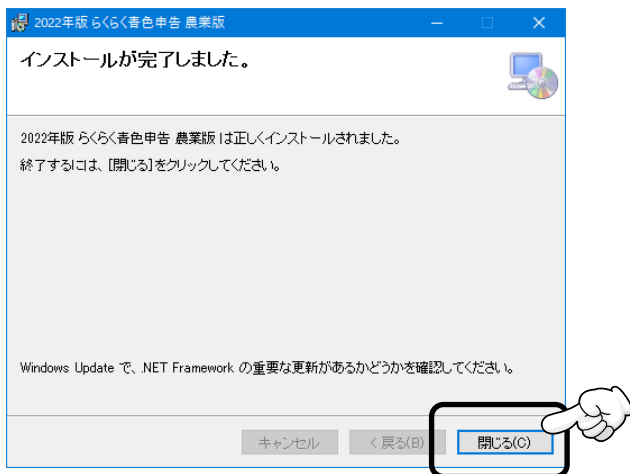
- (5) 使用許諾契約書をご確認の上、同意する場合は「同意する」をクリックしてから、「次へ」をクリックします。



(6) 「次へ」をクリックすると、インストールが開始します。



(7) インストール完了後、「閉じる」をクリックします。



(8) 「アプリケーションのインストールに成功しました」と表示されましたら、「OK」ボタンをクリックします。



# 基本的な使用方法

## ■ 起動方法 1 (Windows 共通)

- (1) デスクトップを表示します。
- (2) 「2022 年版 らくらく青色申告 農業版」と記載されている右のようなアイコンをダブルクリックします。



### 📄メモ デスクトップを表示するには

デスクトップが表示されていない場合には、  
キーボードの Windows キー (  や  ) を押しながら、  
「D」キーを押すと表示されます。

※表示されない場合は、もう一度押してください。

## ■ 起動方法 2 (Windows 11 / 10 / 7 / Vista / XP)

- (1) 画面左下にあるボタン (スタートボタン) をクリックして、スタートメニューを表示します。
- (2) メニューから、以下の順にクリックします。

「すべてのプログラム」または「すべてのアプリ」

└ 「Savecom」

└ 「2022 年版 らくらく青色申告 農業版」

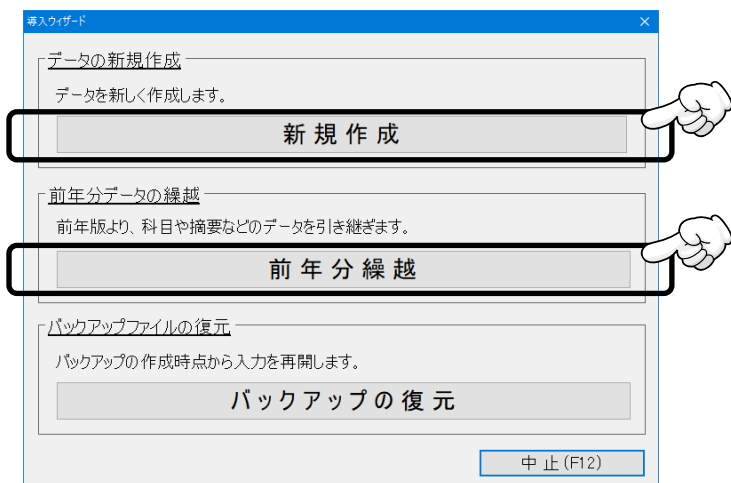
└ 「2022 年版 らくらく青色申告 農業版」 (※1)

※1 : Windows 11 / 10 では表示されません。

## ■ 初回の操作

ソフトを初めてお使いの場合、下記の画面が表示されます。

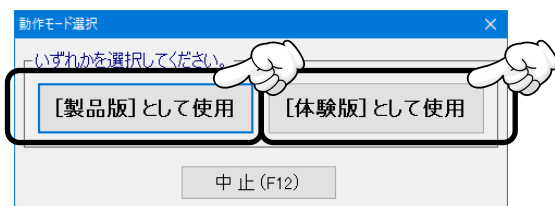
- 新規にお使いの場合は「新規作成」をクリックし、前年版をお使いの場合は「前年分繰越」をクリックします。



## ■ 製品版・体験版の選択

下記の画面が表示された場合、製品版としてご利用するかどうかを選択します。

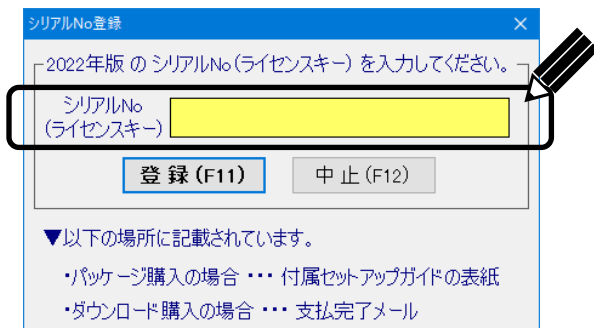
- ご購入頂いた場合は「製品版として使用」をクリックし、体験版ご利用時は「体験版として使用」をクリックします。



## ■ シリアル No の登録

下記の画面が表示された場合、シリアル No を入力します。

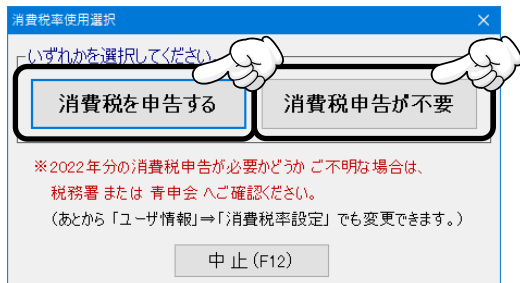
- シリアル No は、本書の表紙に貼付されています。



## ■ 消費税申告の選択

下記の画面が表示された場合、消費税を申告するかどうかを選択します。

- 消費税申告する場合は「消費税を申告する」をクリックし、申告不要な場合は「消費税申告が不要」をクリックします。
- あとから「ユーザ情報」⇒「消費税率設定」でも変更できます。



## ■ ユーザ情報の登録

下記の画面が表示された場合、ユーザ情報を入力します。

- ここで入力した情報は、決算書の印刷等で使用されます。
- 入力の完了後、「登録」をクリックしてください。
- 「オンラインユーザ登録」または「FAX ユーザ登録」をクリックすると、ユーザ登録が可能です。

こちらよりご確認ください。'. At the bottom are three buttons: '残高表示設定' (Residual Display Setting), '消費税率設定' (Consumption Tax Rate Setting), and 'パスワード設定' (Password Setting). At the very bottom are two large buttons: '登録 (F11)' (Registration) and '閉じる (F12)' (Close). A hand icon points to the '登録 (F11)' button."/>

ユーザ情報

2022年版 らくらく青色申告 農業版 ©  
© 2002-2021 株式会社セーブ 使い方ナビ

[製品版]に移行 体験版に戻す

ユーザ情報

[必須] 氏名  
(氏名カナ)  
郵便番号 - 住所を自動取得  
住所  
(住所カナ)  
電話番号 - -  
FAX - -  
メールアドレス

オンラインユーザ登録 (F7) FAXユーザ登録 (F8)

※ 更新版のご案内や無料サポートには、ユーザ登録が必要です。  
※ 弊社の個人情報保護方針は、[こちらよりご確認ください。](#)

残高表示設定 消費税率設定 パスワード設定

登録 (F11) 閉じる (F12)

# 操作説明書

## ■ 操作説明書について

- 本ソフトの操作説明書は、メインメニューから表示します。
- 操作説明書を表示することによって、各画面の操作方法や機能説明など、詳細な説明が確認できます。
- 表示には Adobe Acrobat Reader が必要です。(パッケージ購入の場合は、本ソフトとともにインストールされます。)

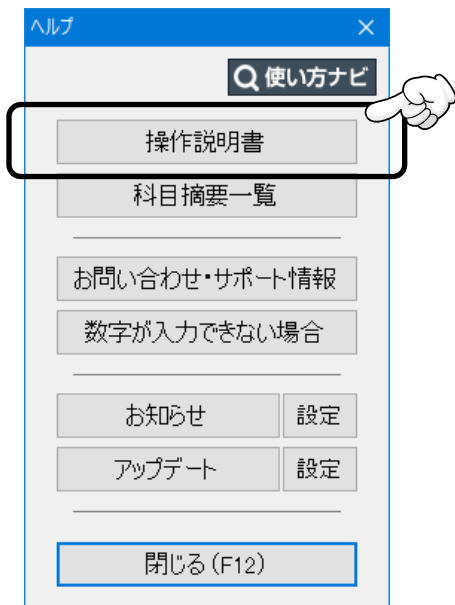
## ■ 表示方法

(1) メインメニューの右上にある「ヘルプ」をクリックします。





(2) 「操作説明書」をクリックします。



### **メモ** 操作説明書を初めて表示する場合

Adobe Acrobat Reader をインストール後、初めて使用する場合に、使用許諾契約の確認画面が表示されます。

使用許諾契約に同意する場合は、「同意する」を選択してください。

続けて、操作説明書が表示されます。

# パソコン間のデータ移行

## ■ データの移行について

- 新しいパソコンを購入した場合などに、パソコンからパソコンへデータを移行して引き継ぐことができます。
- ここでは、市販のUSB メモリを使用した手順を説明します。
- USB メモリの詳しい使用方法は、USB メモリの操作説明書等をご確認ください。

## ■ 古いパソコン（移行元）での手順

- (1) パソコンに USB メモリを差し込み、USB メモリが使用できることを確認します。
- (2) 「2022 年版 らくらく青色申告 農業版」を起動します。
- (3) メニューの右上にある「データ管理」をクリックします。
- (4) 「バックアップの作成」をクリックします。
- (5) USB メモリを開き、ファイル名を入力して保存します。  
(バックアップファイルが保存されます。)

### **メモ** バックアップはこまめに

新しいパソコンにデータを移行するには、バックアップファイルが必要になります。

パソコンの故障に備えて、こまめにバックアップファイルを作成することをおすすめします。

## ■ 新しいパソコン（移行先）での手順

- (1) 「2022 年版 らくらく青色申告 農業版」をインストールします。セットアップ方法は、5ページを参照してください。
- (2) パソコンに USB メモリを差し込み、バックアップファイルが保存されていることを確認します。
- (3) 「2022 年版 らくらく青色申告 農業版」を起動します。
- (4) 「バックアップの復元」をクリックします。
- (5) 「製品版として使用」をクリックし、シリアル No を入力して登録（13ページを参照）します。
- (6) ファイルの選択画面が表示されたら、USB メモリを開き、バックアップファイルを開きます。  
（バックアップファイルが復元されます。）

### 📁 **メモ** 復元が失敗する場合

「バージョンが古いため、データを開けません。」と表示される場合、ソフト本体のバージョンアップが必要です。

以下のいずれかの方法でバージョンアップしてから、復元をお試してください。

- 弊社のホームページより、2022 年版の最新アップデートプログラムをダウンロードして実行
- 2023 年版の CD を挿入し、2022 年版をアップデート

その他のメッセージが表示される場合、メッセージの内容にしたがった対応が必要になります。

# サポート

## ■ サポート内容

サポート条件 ユーザ登録済みであること。

サポート範囲 本ソフトの操作方法。  
※「どの勘定科目を使用すれば良いのか」など、  
税務相談にあたるお問い合わせには、  
税理士法に抵触するため、お答えできません。

サポート期限 2024 年 3 月 31 日まで（当日受付分有効）

サポート料金 下記お問い合わせ方法の、いずれも無料。  
※通信料は、お客様負担となります。

## ■ お問い合わせ方法

- 電話サポート

電話番号 0 2 3 5 - 2 4 - 7 3 8 8

受付時間 営業日※の 9:30～17:00  
※月曜～金曜（祝日・お盆前後・年末年始除く）

- その他のお問い合わせ方法は、メインメニューの「ヘルプ」  
⇒「お問い合わせ・サポート情報」から確認できます。
- 右の QR コードをスマホ等で読み込むことで、  
よくあるご質問（Q & A）が表示できます。



## ■ 会社情報

開発元 株式会社セーブ

所在地 〒997-0804  
山形県鶴岡市斎藤川原字間々下 116-1